

S-a cerut atestarea urmatorului:

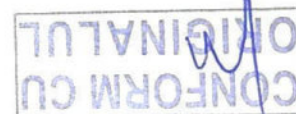
STATUTUL
ASOCIAȚIEI SALVATORILOR VOLUNTARI 4x4
Din data de 26.01.2021*¹

NOI,

- 1.1. **Tuhari Mihai-Razvan**, cetatean roman, nascut in Bucuresti, Sector 1, la data de 15.05.1988, domiciliat in _____, identificat prin CNP _____, CI cu seria nr. _____ eliberat de _____, la data de _____, valabilă pana la data de _____, in calitate de membru fondator
- 1.2. **Brasoveanu Constantin-Nicolae**, cetatean roman, nascut in Bucuresti, Sector 1, la data de 19.08.1975, domiciliat in _____, identificat prin CNP _____, CI cu seria nr. _____ eliberatA de _____ la data de _____, valabilă pana la data de 19.08.2030, in calitate de membru fondator -
- 1.3. **Florea Georgel**, cetatean roman, nascut in Bucuresti, Sector 2, la data de 05.04.1984, domiciliat in _____, identificat prin CNP _____, CI cu seria nr. _____ eliberat de _____ la data de _____, valabilă pana la data de _____, in calitate de membru fondator
- 1.4. **Gheorghiu Aurelian-Alexandru**, cetatean roman, nascut in Bucuresti, sect 6, la data de 13.12.1968, domiciliat in _____, identificat prin CNP _____, CI cu seria nr. _____ eliberat de _____ la data de _____, valabilă pana la data de _____, in calitate de membru fondator
- 1.5. **Dorneanu Paul-Viorel**, cetatean roman, nascut in Suceava, Vatra-Dornei, la data de 19.02.1981, domiciliat in _____, identificat prin CNP _____, CI cu seria nr. _____ eliberat de _____ la data de _____, valabilă pana la data de _____, in calitate de membru fondator

In temeiul Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, modificata si aprobata prin Legea nr. 22/2014, actualizată prin Legea 276/2020, Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activitatii de voluntariat in Romania, Ordinului comun al ministrului administratiei si internelor si al ministrului mediului si gospodarii Apelor nr. 638/420/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situatiilor de urgenta generate de inundatii, fenomene meteorologice periculoase, accidente la constructii hidrotehnice si poluari accidentale, Ordinului comun al ministrului transporturilor, constructiilor si turismului si al ministrului administratiei si internelor nr. 1995/1160/2006 pentru aprobarea regulamentului privind prevenirea si gestionarea situatiilor de urgenta specifice riscului la cutremure si/sau alunecari de teren, am hotarat sa ne asociem si sa constituim o asociatie astfel:

¹ Actualizat conform Actului Adicional nr. 1 26.02.2021 la Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ASOCIAȚIEI SALVATORILOR VOLUNTARI 4X4 nr. 1/26.01.2021



CAPITOLUL I

Denumirea, forma juridica, sediul, durata de functionare a asociatiei

Art. 1. Denumirea

1.1. Denumirea asociatiei este **ASOCIATIA SALVATORILOR VOLUNTARI 4x4**, in conformitate cu dovada disponibilitatii denumirii cu numarul 157112 din 157112 17.11.2016, eliberata de catre Ministerul Justitiei - Serviciul Relatii cu Publicul si Cooperare cu ONG.

Art. 2. Forma juridica

2.1. **ASOCIATIA SALVATORILOR VOLUNTARI 4x4** se constituie ca persoana juridica romana, avand la baza principiul deplinei autonomii, al independentei economice si decizionale.

2.2. **ASOCIATIA SALVATORILOR VOLUNTARI 4x4**, este o asociatie de drept privat, persoana juridica fara scop patrimonial, non-profit, non-guvernamentala si apolitica, a carei activitate se va derula in conformitate cu prevederile Ordonantei de Guvern nr. 26/2000 si a celorlalte reglementari legale ale Statului Roman si in conformitate cu prevederile actului constitutiv al asociatiei si ale prezentului statut.

2.3. **ASOCIATIA SALVATORILOR VOLUNTARI 4x4**, numita in continuare "Asociatia", are antet, stampila si conturi bancare proprii.

Art. 3. Sediul

3.1. Sediul Asociatiei se afla in Bucuresti, Aleea Mizil nr 46G, sector 3, cod 032347, având cod fiscal 37529753.

Art. 4. Durata de functionare

4.1 Asociatia se constituie pe o perioada nedeterminata, incepand de la data inscrierii in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la Grefa Judecatoriei Sector 3 Bucuresti.

4.2. Adunarea generala a asociatilor poate hotari dizolvarea sau lichidarea anticipate a acesteia, in conditiile legii si ale prezentului Statut.

CAPITOLUL II

Scopul si obiectivele Asociatiei

Art. 5. Scopul

5.1.

Asociatia are ca scop furnizarea unui serviciu in interes public de salvare si recuperare, precum si realizarea de interventii in situatii speciale si de urgenta.

5.2. Scopul Asociatiei este nepatrimonial, cu caracter informativ, consultativ si analitic.

Art. 6. Obiectivele

6.1. Obiectivele prin care se realizeaza scopul Asociatiei sunt:

1. Organizarea de actiuni de voluntariat, in regie proprie sau in colaborare cu parteneri publici sau privati, pentru interventia in situatii speciale si de urgenta.
2. Echiparea asociatiei si a membrilor cu utilaje, echipamente si accesorii specifice, inclusiv echipamente de acordare a primului ajutor, in vederea efectuarii de interventii in situatii speciale si de urgenta de catre salvatorii voluntari inregistrati ca membri ai asociatiei.

CONFORM
ORIGINAL

3. Stabilirea de parteneriate cu autoritatile locale, institute si organizatii guvernamentale cat si nonguvernamentale, atat din tara cat si din afara tarii, in vederea derularii interventiilor in cazul unor situatii speciale și de urgență.
 4. Organizarea de programe educationale independente, de cursuri de formare sau de instruire in parteneriat cu institute publice, organizatii nonguvernamentale sau companii private, in scopul pregatirii membrilor Asociației
 5. Infiintarea de website-uri, conturi de retele de socializare, publicatii sau alte mijloace de comunicare in masa care sa contribuie la indeplinirea scopului si obiectivelor asociatiei.
 6. Dezvoltarea, administrarea si mentinerea in parametri optimi de functionare a sistemului informatic si de comunicatie care sa deserveasca necesitatilor asociatiei.
 7. Colaborarea cu institute de presa la nivel local, national si international pentru promovarea platformei si a actiunilor acesteia precum si desfasurarea de campanii de constientizare si informare in randul cetatenilor in legatura cu obiectivele asociatiei.
 8. Promovarea actiunilor de voluntariat pentru interventii in situatii speciale și de urgență intr-un mod echitabil, profesionist si eficient prin sustinerea proiectelor necesare, durabile si conforme cu normele si politicile Uniunii Europene aflate in vigoare.
 9. Organizarea si participarea la conferinte, intalniri, simpozioane, congrese, dezbateri sau alte tipuri de evenimente locale, nationale si internationale.
 10. Strangerea de fonduri si ajutoare materiale si distribuirea acestora prin intermediul unor actiuni cu specific umanitar in scopul ajutorarii persoanelor sinistrate, a celor afectati in urma unor calamitati naturale sau a altor situatii speciale și de urgență, atat din tara cat si din strainatate.
 11. Reprezentarea, identificarea, promovarea, elaborarea si sustinerea unitara a intereselor membrilor și ale comunității *offroad* din Romania in relatia cu autoritatile publice nationale si locale prin dezvoltarea si propunerea de initiative legislative in vederea perfectionarii legislatiei ce reglementeaza salvatorii voluntari.
- 6.2. Pentru atingerea scopului, Asociatia va desfasura si activitati economice directe si de strangere de fonduri:
- organizarea de adunari, evenimente sau spectacole artistice;
 - organizarea de targuri, tombole, simpozioane, dineuri, chete;
 - vanzarea de materiale exclusive ale asociatiei (precum publicatii, ilustrate, hartii si altele).
- 6.3. Asociatia poate presta orice activitate permisa de lege din care se pot obtine beneficii in vederea asigurarii autofinantarii, precum si atragerea altor surse de finantare pentru realizarea obiectivelor.

CAPITOLUL III

Patrimoniul Asociatiei

Art. 7. Patrimoniul initial

7.1. Patrimoniul initial al Asociatiei la data constituirii este format din activul initial al Asociatiei alcatuit din aportul in bani al membrilor fondatori in valoare totala de 1.050 lei, si este alcatuit din urmatoarele aporturi in numerar:

1. dl. Tuhari Mihai-Razvan - 210 lei
2. dl. Brasoveanu Constantin-Nicolae - 210 lei
3. dl. Florea Georgel - 210 lei
4. dl. Gheorghiu Aurelian-Alexandru - 210 lei
5. dl. Dorneanu Paul-Viorel - 210 lei.

CONFORM CU
ORIGINALUL

7.2. Intregul patrimoniu va fi evidențiat în contabilitate, în conformitate cu legea română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor ei.

Art. 8. Patrimoniul și veniturile

- 8.1. Veniturile obținute de Asociație intra automat în patrimoniu și pot proveni din:
- a) aporturile, în numerar sau în natura ale membrilor, ulterioare înființării Asociației;
 - b) taxele de înscriere și cotizatiile membrilor, periodice sau ocazionale;
 - c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
 - d) venituri realizate din activități economice directe;
 - e) donații, sponsorizări sau legate;
 - f) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
 - g) alte sume sau bunuri provenite din orice alte surse legale, din țară sau din străinătate și destinate realizării scopului Asociației.
- 8.2. Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât acelea prevăzute în art. 5. al prezentului statut.
- 8.3. Asociația poate accepta donații sau legate testamentare cu sarcini din partea terților, dacă sarcinile astfel impuse nu contravin scopurilor și obiectivelor asociației.
- 8.4. Toate cheltuielile Asociației, și în special cele indirecte, vor fi orientate către un minim, în scopul obținerii unui cost redus al proiectelor și activităților Asociației.
- 8.5. Asociația va prezenta anual, la cerere, situația financiară, tuturor sponsorilor.
- 8.5. Gestionarea patrimoniului și indicatorii financiar-economici ce se vor constitui prin raportul de venituri și cheltuieli se vor supune aprobării și controlului conform legislației în vigoare și a organelor interne ale Asociației.
- 8.7. Orice dobândire de bunuri și resurse financiare, indiferent de forma intrării lor în patrimoniul Asociației, va fi imediat consemnată în evidența acesteia, niciunei persoane nefiindu-i îngăduit a le utiliza decât cu acordul Consiliului Director.

CAPITOLUL IV

Organele de conducere și funcționarea Asociației

Art. 9. Conducerea și administrarea Asociației

- 9.1. Conducerea și administrarea Asociației se realizează de către următoarele organe:
- a) Adunarea Generală;
 - b) Consiliul Director;
 - c) Cenzor sau Comisia de Cenzori
- 9.2. Adunarea Generală este organul de conducere al Asociației, iar Consiliul Director este organul de administrare și execuție.

Art. 10. Adunarea Generală

- 10.1. Adunarea Generală este organul suprem de conducere și este format din membrii fondatori și totalitatea membrilor titulari ai Asociației, confirmați până la data convocării.
- 10.2. Adunarea Generală are următoarele atribuții:
- a) adoptarea și modificarea Statutului Asociației;
 - b) stabilirea și modificarea strategiilor și obiectivelor generale ale Asociației;
 - c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

CONFIRM
ORIGINALUL

- d) aprobarea raportului anual al Consiliului Director, a bilanțului și a bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației;
- e) aprobarea programului de activitate al Asociației și regulamentului intern de funcționare al acesteia;
- f) analizarea și aprobarea activității Consiliului Director și a Președintelui Consiliului Director;
- j) aprobarea înființării de filiale propuse de Consiliul Director și modificarea Sediului Asociației;
- k) aprobarea asocierii și/sau afilierea la organisme ori programe similare, din țară sau străinătate, dacă acestea corespund scopului Asociației și aprobarea desprinderii ori întreruperii legăturilor cu organisme a căror activitate duce la lezarea intereselor Asociației;
- j) aprobarea dizolvării și lichidării Asociației și luarea de măsuri ce se impun în acest caz, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- k) adoptarea oricăror altor hotărâri care, conform statutului și legilor în vigoare, sunt de competență exclusivă a Adunării Generale;
- l) decide în orice problemă în care celelalte organe de conducere ale Asociației nu s-au pronunțat, din diverse motive.

Art. 11. Convocarea Adunării Generale

11.1 Adunarea Generală poate fi ordinară sau extraordinară. Adunarea Generală se desfășoară o dată pe an, până la sfârșitul anului în curs, iar Adunarea Generală extraordinară se desfășoară ori de câte ori este nevoie.

11.2 Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată în următoarele situații:

- a) ori de câte ori este nevoie, din inițiativa Consiliului Director sau a Președintelui acesteia;
- b) la cererea scrisă a majorității simple din numărul membrilor cu drept de vot din Adunarea Generală.

11.3 Adunarea Generală este legal constituită atunci când la sesiunea participă majoritatea simplă din totalitatea membrilor fondatori și a membrilor titulari și adoptă hotărâri valabile cu votul a cel puțin 2/3 (două treimi) din numărul membrilor prezenți.

11.4 Convocarea Adunării Generale, cu precizarea ordinii de zi, se va face cu cel puțin 10 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea acesteia prin orice mijloc de comunicare la distanță care asigură dovada comunicării (email, telefonic). Convocatorul va cuprinde modalitatea de desfășurare, data, locul Adunării Generale și ordinea de zi a acesteia. În cazuri speciale prevăzute de lege, termenele de convocare vor fi mai reduse.

11.5 Adunarea Generală poate fi organizată la sediul Asociației sau în altă locație agreată. De asemenea, poate fi susținută și în spațiul online, prin orice platforme de comunicare. (ex. Skype, Teams, Zoom). În acest caz, membrii Adunării Generale își pot manifesta votul prin intermediul unei platforme de votare web specializate, apte să asigure certitudinea votului. În astfel de situații, alături de mențiunile obligatorii înscrise în convocator conform art. 11.4., acesta va conține și denumirea platformei, adresa web și explicații suficiente cu privire la utilizarea acesteia.

11.6 Dacă Adunarea Generală are loc conform art. 11.5, semnarea Hotărârii AGA se poate face și prin intermediul semnăturii electronice, prin transmiterea Hotărârii prin curier, email sau poșta între Asociați, sau în orice alt mod care să asigure conformitatea semnării Hotărârii.

11.7 Adunarea Generală este legal constituită în prezența a cel puțin 50% din asociați (membri fondatori și titulari cu drept de vot), iar hotărârile se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți. La stabilirea existenței cvorumului Adunării Generale se va considera ca număr de referință numărul de membri fondatori și titulari validați de Consiliul Director.

CONFIRMAT
ORIGINALUL

11.8 Formalitățile de publicitate sunt în sarcina Consiliului Director sau în sarcina unei persoane/colectiv desemnat de către acesta.

11.9 Ca invitați, fără drept de vot, pot participa membrii colaboratori, voluntari și reprezentanți ai unor organisme cu preocupări în domeniu, ai instituțiilor de stat centrale și locale, membri sustinatori ai Asociației, sponsori, reprezentanți ai mass-media precum și alți invitați stabiliți de Consiliul Director.

11.10 Lucrările Adunării Generale sunt conduse de un prezidiu format din 2 membri, dintre care unul este președintele sau vice-președintele Consiliului Director, iar celălalt este secretarul Adunării Generale. Desfășurarea lucrărilor se consemnează de către secretar într-un proces verbal, semnat de membrii prezidiului și de toți membrii fondatori și titulari prezenți la ședință. Membrii fondatori și membrii titulari au dreptul la un singur vot în cadrul Adunării Generale. Pot vota în cadrul Adunării Generale numai membrii cu drept de vot care au achitat cotizația pe anul în curs.

11.11 Votul poate fi delegat prin procura scrisă sub semnătura privată unui alt membru. În acest caz, membrul delegat va lua decizii valabile și pentru membrul delegat. Membrii delegați se consideră prezenți pentru realizarea cvorumului. Un membru nu poate să aibă mai mult de o delegație. Votul în cadrul Adunării Generale se exprimă liber, deschis, în afara de situațiile când se poate stabili votarea în secret.

Art. 12. Consiliul Director

12.1. Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director este organul de execuție și administrare al Asociației.

12.2. Consiliul Director este format din minimum 3 membri și poate fi completat cu până la maximum 9 membri, număr impar.

12.3. Consiliul Director poate fi format și din persoane din afara Asociației. Persoanele din afara asociației pot reprezenta cel mult $\frac{1}{4}$ (o patrimă) din componența Consiliului Director.

12.4. Consiliul Director este format din:

- a) Președinte;
- b) 3 Vicepreședinți;
- c) Secretar general;
- d) Membri (cel mult 4 persoane), care pot fi și persoane din afara asociației conform art. 12.3

12.5. Președintele Vicepreședinții și Secretarul General ai Consiliului Director sunt aleși de Adunarea Generală pentru o perioadă de **6 ani**, prin vot secret, cu o majoritate simplă de voturi și sunt reeligibili.

12.6. Membrii Consiliului Director sunt aleși în cadrul Consiliului Director pentru o perioadă de **18 luni**, prin vot secret, cu o majoritate simplă de voturi în Adunarea Generală și sunt reeligibili pentru aceeași perioadă.

12.7. Alegerea oricărui membru sau persoane din afara Asociației în funcții în cadrul Consiliului Director se realizează de către Adunarea Generală prin vot secret, cu o majoritate simplă de voturi și sunt reeligibili.

12.8. După caz, Consiliul Director poate propune Adunării Generale aprobarea acordării titlului de Președinte Onorific unei persoane ce poate aduce Asociației un capital de imagine pozitiv substanțial. Președintele onorific nu are atribuții executive, dar deține un rol consultativ și de reprezentare informală în Asociație.

Art. 13. Atribuțiile Consiliului Director

13.1. Consiliul Director are următoarele atribuții:

CONFORM CU
ORIGINALUL

- a) prezinta Adunarii Generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli si bilantul contabil;
- b) administreaza patrimoniul Asociatiei potrivit scopului propus;
- c) intocmeste proiectul bugetului de venituri si cheltuieli si programul Asociatiei;
- d) asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale;
- e) decide cu privire la orice problema de interes curent privind organizarea activitatii Asociatiei, inclusiv prin stabilirea numărului de ore de voluntariat pentru membrii Asociației;
- f) definește, orientează și controlează strategia generală;
- g) aprobarea cuantumului taxelor de înscriere și cotizatiilor minime ale membrilor Asociatiei;
- h) coopteaza și intretine legaturi cu sponsori și asociatii similare din țara și strainatate prin intocmirea protocolului de colaborare;
- i) intocmeste Regulamentul Intern de Functionare și aproba planul strangerii de fonduri;
- j) decide asupra primirii și folosirii de subventii, donatii, sponsorizari, a gestionarii patrimoniului și a cheltuielilor ce urmează a fi efectuate pentru realizarea obiectivelor Asociatiei;
- k) stabilește taxele de participare la diferite actiuni organizate precum și nivelul cotizației membrilor sau a taxelor de primire în Asociatie;
- l) aproba structura de personal salarizat, normele de lucru și indemnizatiile acestora, precum și alte forme de retribuire;
- m) soluționează/validează cererile de primire a noilor membri – persoanele care au depus cereri de adeziune vor fi considerați membri ai Asociației conform categoriilor stabilite, însă numai după validarea de către Consiliul Director;
- n) ia măsuri și trasează sarcini pentru intocmirea documentelor, registrelor și a altor forme de tinere a evidentei activității Asociatiei, patrimoniului acesteia, inventarului, miscării de bunuri ori alte valori;
- o) se pronunță cu privire la orice probleme ivite în activitatea Asociatiei și sesizate de membri, în vederea asigurării și realizării obiectivelor și scopurilor Asociatiei.

13.2. Consiliul Director evaluează activitatea efectuată de membrii Asociatiei și poate, după caz, să propună Adunarii Generale excluderea membrilor care nu au achitat cotizația și nu au prestat numărul de ore de voluntariat stabilit în anul precedent.

13.3. Consiliul Director se întrunește ori de câte ori este nevoie. Convocarea consiliului se face de către Presedintele acestuia sau de Vicepreședinte în caz de imposibilitate, sau de către majoritatea simplă a membrilor.

13.4. Consiliul Director poate lua decizii privitoare la activitatea întregii Asociații dacă sunt prezenți mai mult de jumătate din membrii Consiliului Director, cu votul a 2/3 (două treimi) din cei prezenți.

Art. 14. Presedintele Consiliului Director

14.1. Conducerea Consiliului Director se realizează de către Presedinte. Presedintele reprezintă de drept Asociația în toate actele cu caracter civil, față de autorități și în justiție.

14.2. Presedintele se îngrijește de tinerea tuturor documentelor, registrelor și evidentelor Asociatiei.

14.3. Presedintele răspunde de gestiunea și coordonarea activității operative a Asociatiei, de respectarea legilor statului român și hotărârilor Adunarii Generale.

14.4. Presedintele îndeplinește alte sarcini stabilite de Consiliul Director sau Adunarea Generală.

14.5. În lipsa Presedintelui, atribuțiile sale sunt preluate de Vicepresedintele desemnat. Când lipsesc atât Presedintele, cât și toți Vicepreședinții, atribuțiile revin Secretarului sau unuia din membri, delegat de Presedinte.

CONFORM CU
ORIGINALUL

14.6. Toate operatiunile financiare derulate de Asociatie vor fi semnate de Presedinte sau de persoanele expres imputernicite de acesta.

14.7. Presedintele angajeaza, in functie de necesitate, un Director Executiv si este supervizorul acestuia.

14.8. In cazul in care nu exista un Director Executiv angajat, atunci atributiile operationale ale Asociatiei sunt indeplinite de catre Presedinte.

Art. 15. Vicepresedintii Consiliului Director

15.1. Vicepresedintii au urmatoarele atributii:

- a) participa la sedintele Consiliului Director;
- b) Isi exercita atributiile stabilite de Presedinte si aprobate de Adunarea Generala;
- c) Il ajuta pe Presedinte in indeplinirea atributiilor acestuia;
- d) Inlocuiesc Presedintele in atributiile lui cand acesta lipseste;
- e) Indeplinesc sarcinile incredintate de Presedinte, Consiliul Director sau de Adunarea Generala.

Art. 16. Secretarul General al Consiliului Director

16.1. Secretarul are urmatoarele atributii:

- a) urmareste aducerea la indeplinire a hotararilor Consiliului Director;
- b) elaboreaza materialele pentru sedintele Consiliului Director si ale Adunarii Generale;
- c) Indeplineste formalitatile necesare pentru sistemul de publicitate si convocare a Adunarii Generale;
- d) este „*purtatorul de cuvânt*” al Asociatiei in raporturile cu alte institute, cu autoritatile de stat, locale sau centrale, cu organe sau organizatii guvernamentale sau neguvernamentale, interne si internationale, cu persoane juridice si fizice, organe de presa, in limitele stabilite de Consiliul Director, Presedinte sau inlocuitorul acestuia;

CAPITOLUL V

Membrii Asociatiei

Art. 17. Membrii fondatori

17.1. Membrii fondatori sunt acele persoane care, pe baza unei intelegeri, au pus in comun si fara drept de restituire contributia materiala, cunostintele si aportul lor in munca pentru realizarea unor activitati in interesul constituirii, organizarii si functionarii prezentei Asociatii.

17.2. Membrii fondatori ai Asociatiei sunt persoanele fizice cu domiciliul in Romania care au semnat prezentul statut la data autentificarii, persoane care sunt mentionate in actul constitutiv al Asociatiei.

17.3. Membrii fondatori detin automat statut de membru titular si participa la sedinte beneficiind de cate un vot in cadrul Adunarii Generale.

Art. 18. Membrii onorifici

18.1. Membrii onorifici sunt acele persoane fizice care sunt persoane publice, oameni de afaceri, oameni de stiinta, diplomati sau persoane din aparatul de stat din Romania sau alte tari care pot contribui la dezvoltarea activitatii de voluntariat in situatii speciale si de urgenta si dovedesc prin activitatile pe care le desfasoara ca promoveaza principiile si au acelasi obiective si scop ca si Asociatia. Membrii Onorifici nu au drept de vot in cadrul Adunărilor Generale ale Asociatiei.

18.2. Membrii onorifici au urmatoarele drepturi:

- a) sa participe la luarea hotararilor care privesc activitatea asociatiei in Adunarea Generala;

CONFORM CU
ORIGINALUL

- b) sa fie informari in ceea ce priveste activitatea Asociatiei;
 - c) sa recomande primirea de noi membri asociati si simpatizanti;
 - d) sa participe la manifestarile organizate de Asociatie;
 - e) sa aiba acces la lucrarile, publicatiile si materialele documentare de care dispune Asociatia;
 - f) sa aiba acces la facilitati puse la dispozitie de Asociatie;
 - g) sa participe la evenimentele organizate de Asociatie;
- 18.3. Membrii onorifici au urmatoarele obligatii:
- a) sa respecte prevederile statutului Asociatiei si sa actioneze in conformitate cu scopul acesteia;
 - b) sa sprijine Asociatia in organizarea si desfasurarea actiunilor sale;
 - c) sa contribuie la cresterea prestigiului general al Asociatiei;
 - d) sa participe la lucrarile si activitatile Asociatiei atunci cand sunt solicitati de catre organele de conducere ale acesteia si sa pastreze secretul asupra activitatilor si deciziilor din cadrul Asociatiei;
- 18.4. Consiliul Director poate decide conferirea titlului de "Președinte Onorific" unui membru onorific al Asociației cu implicare deosebită în activitatea Asociației. "Președintele Onorific" va avea statutul legal al unui membru onorific.

Art. 19. Membrii titulari

- 19.1. Membrii titulari sunt persoanele fizice care adera la statutul Asociatiei si exercita o activitate de natura sa promoveze interesele Asociatiei. Membrii titulari sunt admisi, in urma completarii și validării unei cereri de adeziune, de catre Consiliul Director. Membrii titulari au drept de vot în cadrul Adunării Generale a Asociației.
- 19.2. Numarul de membri titulari este nelimitat.
- 19.3. Fiecare membru titular detine un vot in cadrul Adunarii Generale.
- 19.4. Membrii titulari au urmatoarele **drepturi**:
- a) sa participe la luarea hotararilor care privesc activitatea asociatiei in Adunarea Generala;
 - b) sa aleaga organele de conducere si sa fie alesi in acestea;
 - c) sa fie informati in ceea ce priveste activitatea Asociatiei;
 - d) sa recomande primirea de noi membri titulari si simpatizanti;
 - e) sa participe la manifestarile organizate de Asociatie;
 - f) sa aiba acces la lucrarile, publicatiile si materialele documentare de care dispune Asociatia;
 - g) sa aiba acces la facilitati puse la dispozitie de Asociatie;
 - h) sa participe la evenimentele organizate de Asociatie;
- 19.5. Membrii titulari au urmatoarele **obligatii**:
- a) sa respecte prevederile statutului Asociatiei si sa actionize in conformitate cu scopul acesteia;
 - b) sa sprijine Asociatia in organizarea si desfasurarea actiunilor sale;
 - c) sa contribuie la cresterea prestigiului general al Asociatiei;
 - d) sa participe la lucrarile si activitatile Asociatiei atunci cand sunt solicitati de catre organele de conducere ale acesteia si sa pastreze secretul asupra activitatilor si deciziilor din cadrul Asociatiei;
 - e) sa plateasca la termen cotizatia anuala a membrilor titulari, sub sanctiunea suspendarii.
- 19.6. Retragerea din Asociatie ca membru titular se face pe baza de cerere scrisa, aprobata de Consiliul Director.
- 19.7. Un membru titular este exclus din categoria membrilor titulari sau din Asociație, prin Decizia Consiliului Director, atunci cand:
- a) savarseste abateri care contravin Statutului;
 - b) nu participa la actiunile organizate in care a fost nominalizat;

CONFORM CU
ORIGINALUL

- c) nu plateste cotizatia timp de un an;
- d) nu efectueaza numarul de ore de voluntariat stabilit de Consiliul Director;
- e) aduce prejudicii grave imaginii Asociatiei;
- f) nu respecta deciziile Presedintelui si ale Consiliului Director, precum si hotararile Adunarii Generale a Asociatiei sau prevederile altor documente oficiale ale Asociatiei, inclusiv din RIF.

19.8. Excluderea unui membru titular se face prin decizia motivata a Consiliului Director din proprie initiativa sau la propunerea unui alt membru titular.

19.9. Calitatea de membru titular se pierde in una din urmatoarele situatii:

- a) decesul sau incapacitatea persoanelor fizice;
- b) excluderea prin decizia Consiliului Director din categoria membrilor titulari sau total dintre membrii Asociatiei
- c) retragerea la cerere, in scris, prin comunicarea catre Consiliul Director; renunțarea la calitatea de membru titular nu echivalează cu pierderea automata a calității de membru al Asociației - membrul în discuție poate transmite o cerere, in scris, catre Consiliul Director, prin care sa isi exprime optiunea de a fi incadrat in una dintre celelalte categorii de membri
- d) dizolvarea Asociatiei.

Art. 20. Membrii colaboratori

20.1. Membrii colaboratori sunt persoanele fizice sau juridice, cu domiciliul in Romania sau strainatate, care prin activitatea desfasurata nu impieteaza asupra imaginii sau reputatiei Asociatiei si care accepta drepturile si obligatiile din prezentul statut.

20.2. Membrii colaboratori sunt admisi de catre Consiliul Director, in urma completarii unei cereri de adeziune.

20.3. Numarul de membri colaboratori este nelimitat.

20.4. Niciun membru colaborator nu are drept de vot in cadrul Adunarii Generale.

20.5. Membrii colaboratori au urmatoarele drepturi:

- a) sa participe la sedintele Adunarii Generale, cu rol strict consultativ, fara drept de vot;
- b) sa fie informati in ceea ce priveste activitatile cele mai importante ale Asociatiei;
- c) sa participe la manifestarile organizate de Asociatie;
- d) sa se adreseze cu cereri, propuneri si reclamatii la orice nivel al conducerii Asociatiei;
- e) sa aiba acces la lucrarile, publicatiile si materialele documentare de care dispune Asociatia;
- f) sa beneficieze de toate avantajele care le sunt aduse la cunostinta in documentele primite in momentul inscrierii in Asociatie ca membru colaborator;
- g) sa beneficieze de facilitati puse la dispozitie de Asociatie sau sa participe la evenimentele organizate de Asociatie.
- h) sa voteze si să fie alesi in structurile locale functionale ale Asociației ce vor fi prevăzute în Regulamentul Intern de Functionare

20.6. Membrii colaboratori au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile statutului Asociatiei si sa actioneze in conformitate cu scopul acesteia;
- b) sa contribuie la cresterea prestigiului general al Asociatiei cand sunt solicitati;
- c) sa participe la lucrarile si activitatile Asociatiei atunci cand sunt solicitati de catre organele de conducere ale acesteia si sa pastreze secretul asupra activitatilor si deciziilor din cadrul Asociatiei;

20.7. Retragerea ca membru colaborator sau total din Asociație se face pe baza de cerere scrisa, aprobata de Consiliul Director.

CONFORM CU
ORIGINALUL

20.8. Un membru colaborator este exclus din categoria membrilor titulari sau cu totul din Asociație, cand:

- a) savarseste abateri care contravin statutului;
- b) aduce prejudicii grave imaginii Asociației;
- c) nu respecta deciziile Presedintelui si ale Consiliului Director, precum si hotararile Adunarii Generale ale Asociației sau prevederile altor documente oficiale ale Asociației, inclusiv prevederile Regulamentului Intern de Functionare.

20.9. Excluderea unui membru colaborator se face prin decizia Consiliului Director.

20.10. Calitatea de membru colaborator se pierde in una din urmatoarele situatii:

- a) decesul sau incapacitatea persoanelor fizice;
- b) excluderea prin decizia Consiliului Director;
- c) retragerea la cerere, in scris, prin comunicarea catre Consiliul Director; renunțarea la calitatea de membru colaborator nu echivalează cu pierderea automata a calității de membru al Asociației - membrul în discuție poate transmite o cerere, in scris, catre Consiliul Director, prin care sa isi exprime optiunea de a fi incadrat in una dintre celelalte categorii de membri.
- d) dizolvarea Asociației.

Art. 21. Membrii voluntari

21.1. Membrii voluntarii sunt persoanele fizice domiciliata in Romania sau in strainatate care contribuie din propria dorinta la realizarea scopurilor si obiectivelor Asociației.

21.2. Membrii voluntari nu datoreaza taxa de inscriere sau cotizatie anuala.

21.3. Membrii voluntari au urmatoarele drepturi:

- a) sa participe la manifestarile organizate de Asociație;
- b) sa aiba acces la lucrarile, publicatiile si materialele documentare de care dispune Asociația;
- c) sa primeasca, la cerere si in baza unei **taxe prestabilite**, insemnele Asociației in scopul identificării ca membri voluntari in cadrul interventiilor in situatii speciale si de urgenta;

21.4. Membrii voluntari au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte prevederile statutului Asociației si sa actioneze in conformitate cu scopul acesteia;
- b) sa respecte deciziile Presedintelui si ale Consiliului Director, precum si hotararile Adunarii Generale a Asociației sau altor documente oficiale ale Asociației;
- c) sa duca la indeplinire, in urma asumării exprese, lucrarile si activitatile la care sunt convocati de catre Asociație.

21.5. Un membru voluntar este exclus atunci cand:

- a) savarseste abateri care contravin statutului;
- b) aduce prejudicii grave imaginii Asociației;
- c) nu respecta deciziile Presedintelui si ale Consiliului Director, precum si hotararile Adunarii Generale ale Asociației sau prevederile altor documente oficiale ale Asociației.

21.6. Membrii voluntari se pot retrage prin comunicarea retragerii catre Consiliul Director, fara a fi necesara aprobarea acesteia.

Art. 22. Taxa de inscriere si cotizatia

22.1. Cotizatia si taxele de inscriere sunt diferite pentru fiecare tip de membru, având în vedere prerogativele și drepturile acestora. In momentul depunerii cererii de adeziune, persoanelor care doresc sa obtina statutul de membru al Asociației le vor fi aduse la cunostinta cuantumul cotizatiei si al taxelor de inscriere in functie de tipul de membru pentru care opteaza.

CONFORM
ORIGINALUL

21.2. Cuantumul cotizatiei si al taxei de inscriere pentru fiecare tip de membru se stabilesc prin hotararea Consiliului Director.

22.2. In functie de situatiile ce se pot ivi pe parcursul desfasurarii activitatii, Consiliul Director poate modifica cuantumul cotizatiei si al taxei de inscriere pentru fiecare tip de membru.

22.3. In toate situatiile de pierdere a calitatii de membru, cat si in cazul excluderii, sumele depuse sub forma de taxe de cotizatii anuale sau taxe de inscriere, dar si orice alta contributie in bani acordata Asociatiei, nu se restituie.

22.4. Niciun membru al Asociatiei nu este personal responsabil de angajamentele contractate de asociatie. Asociatia garanteaza cu patrimoniul sau angajamentele contractate.

CAPITOLUL VI

Controlul gestiunii Asociatiei

Art. 23. Cenzorul sau comisia de cenzori

23.1. Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de un cenzor sau de o comisie de cenzori (alcatuita dintr-un numar impar de membri) numiti de Adunarea Generala prin vot secret, cu o majoritate simpla de voturi, in persoana unor economisti cu o vechime in specialitate de cel putin un an.

23.2. Cenzorii pot participa la sedintele Consiliului Director, fara a avea drept de vot.

23.3. Cenzorul sau comisia de cenzori isi va exercita periodic controlul, dar nu mai putin de o data pe an.

CAPITOLUL VII

Dizolvarea si lichidarea Asociatiei

Art. 24. Dizolvarea Asociatiei

24.1. Personalitatea juridica a Asociatiei inceteaza in urmatoarele cazuri:

- a) prin hotarare judecatoreasca;
- b) prin hotararea Adunarii Generale.

24.2. Asociatia se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita;
- b) imposibilitatea constituirii Adunarii Generale sau a constituirii Consiliului Director in conformitate cu Statutul Asociatiei.

24.3. Asociatia se dizolva prin hotarare judecatoreasca in urmatoarele situatii:

- a) cand scopul sau activitatea Asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) cand realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) cand Asociatia urmdreste un alt scop decat cel pentru care a fost constituita;
- d) cand Asociatia a devenit insolvabila;
- e) in cazul prevazut de Art. 14 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

24.4. Instanta competenta sa decida dizolvarea este judecatoria in circumscriptia careia Asociatia isi are sediul.

24.5. Asociatia se poate dizolva si prin hotararea Adunarii Generale. In termen de 15 zile de la data sedintei de dizolvare, hotararea Adunarii Generale se depune la judecatoria in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul, pentru a fi inscrisa in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor.

24.6. In cazul dizolvarii Asociatiei se va proceda conform Art. 60 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Art. 25. Lichidarea asociatiei

- 25.1. In toate cazurile, mandatul Consiliului Director inceteaza odata cu numirea lichidatorilor.
- 25.2. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice autorizate in conditiile legii.
- 25.3. Imediat dupa intrarea lichidatorilor in functiune, acestia vor face inventarul si vor incheia un bilant care sa constate situatia exacta a activului si pasivului Asociatiei.
- 25.4. Lichidatorii sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale Asociatiei. De asemenea, ei vor tine un registru cu toate operatiunile lichidarii in ordinea datei acestora.
- 25.5. Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorilor.
- 25.6. Lichidatorii sunt obligati sa-si desfasoare activitatea in conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare.
- 25.7. In cazul lichidarii Asociatiei se va proceda conform Art. 60 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare.
- 25.8. In caz de dizolvare si lichidare, bunurile ramase apartinand Asociatiei se vor atribui unei organizatii de binefacere ce va fi stabilita de Adunarea Generala convocata in acest scop. Aceste bunuri nu pot fi transmise catre persoane fizice.

CAPITOLUL VIII

Dispozitii finale

Art. 26. Dispozitii finale

- 26.1. Asociatia are stampila proprie, sigla, antet si alte insemne proprii. Forma si dimensiunile acestora se stabilesc de catre Consiliul Director cu respectarea dispozitiilor legale si metodologiei corespunzatoare.
- 26.2. Stampila se pastreaza in responsabilitatea Presedintelui, a inlocuitorului acestuia sau a Secretarului Consiliului Director.
- 26.3. Corespondenta si actele emanand de la Asociatie vor avea un antet care cuprinde denumirea Asociatiei, sediul, numarul de cont bancar, banca si sigla.
- 26.4. In functie de posibilitatile si nevoile desfasurarii activitatii specifice, Asociatia va putea avea personal operativ angajat sau prestator de servicii cu contracte civile, in conditiile si limitele ce se vor stabili de Consiliul Director si cu respectarea legislatiei in vigoare.
- 26.5. Potrivit resurselor si nevoilor financiare, Asociatia va putea dobandi si folosi, in conditiile legii, bunuri mobile si imobile necesare realizarii scopului si obiectului de activitate.
- 26.6. In functie de necesitati, Asociatia ar putea angaja cheltuieli de colaborare cu terte firme sau persoane, din tara sau strainatate sau institute specializate, pentru realizarea unor activitati ori operatiuni specifice, pentru care nu dispune de personal sau logistica.
- 26.7. Prevederile prezentului statut se completeaza cu dispozitiile legale care reglementeaza infiintarea si organizarea asociatiilor.
- 26.8. Asociatia poate sa infiinteze filiale in alte localitati din tara si din strainatate. Asociatia se poate afilia la alte asociatii de profil din tara sau din strainatate, cu conditia respectarii scopului si obiectivelor sale, asa cum au fost stabilite in prezentul statut.
- 26.9. Asociatia isi va desfasura activitatea in orice localitate din Romania si din strainatate, respectand reglementarile Statului Roman si ale statelor si teritoriilor in care activeaza.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MEMBRII FONDATORI,

Tuhari Mihai-Razvan

Brasoveanu Constantin-Nicolae

Florea Georgel

Gheorghiu Aurelian-Alexandru

Dorneanu Paul-Viorel

UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA

Baroul București – MIHEȚ HINTEA ȘI ASOCIAȚII SCP

Avocat Ioana Maria Hintea

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr.51/1995 atest data,
identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. 140 Data 26.01.2012.

Semnatura



CONFORM CU
ORIGINALUL